



Entre-sort musical interactif

AVENANT

CONDITIONS TECHNIQUES ET D'ACCUEIL DE LA CARAVANE

Ce contrat technique (trois pages) fait partie intégrante du contrat. Il sera retourné avec celui-ci dûment signé. Il concerne *l'Antre Sonore* programmé à _____ organisée par _____ le(s) _____ / _____ / _____ .

Aucune modification ne pourra être soumise à l'artiste moins de quinze jours avant la représentation, ceci pouvant entraîner l'annulation du contrat. L'organisateur s'engage à respecter les conditions techniques. Pour des aménagements éventuels de la fiche technique, il aura préalablement fait valider les modifications par écrit auprès de l'artiste au minimum 15 jours avant la manifestation.

1 ACCUEIL

ACCÈS

La Caravane Sonore se déplace avec une voiture break. Prévoir 1 emplacement parking sous surveillance si possible à proximité du site.

STOCKAGE

La Caravane se déplaçant avec du matériel de valeur, il est impératif de prévoir le stockage en sécurité totale du matériel et de la caravane. En cas d'installation sur plusieurs jours, si le lieu d'installation n'est pas surveillé, notamment durant la nuit et les heures de pose, prévoir une désinstallation et un stockage de la caravane et du matériel ; pour ce faire, prévoir un stockage dans un lieu clos et fermant à clés ou réserver un hôtel avec parking gardé pouvant accueillir la voiture et la caravane.

REPAS

L'ORGANISATEUR fournira les repas du midi et du soir (un des artistes est végétarien, l'autre mange de tout). Merci de prévoir également boissons fraîches, thé et café (en thermos par exemple) en suffisance pour la journée et servis à la caravane.

LOGEMENT

Pour 2 personnes : 2 chambres simples. Pas de souhait concernant le classement de l'hôtel du moment qu'il soit propre, chauffé, disposant de WC, de douches et de serviettes. Le matin, 2 petits déjeuners si possible pouvant être servis tardivement. L'accueil chez l'habitant est possible si ces quelques conditions sont respectées.

2 SURVEILLANCE ET SÉCURITÉ

L'ORGANISATEUR garantit la sécurité et la surveillance de la caravane et du matériel installé par le PRODUCTEUR, du ____ à ____h au ____ à ____h.

Adresse de stockage gardé de la caravane : _____

3 INSTALLATION

TEMPS D'INSTALLATION

- 1h d'installation, 30 mn de désinstallation

DESCRIPTIF

L'installation comprend une partie aménagée à l'extérieur de la caravane ; sont déployés :

- 3 portants métalliques augmentés de cloches et cymbales
- 3 trépieds (HT = 2 m 50) pour suspendre cloche et gongs
- un kit de tambours-bidons
- un auvent

L'intérieur de la caravane est équipé :

- d'instruments artisanaux fixés ou mobiles fabriqués en ateliers de construction
- d'une captation par micros et capteurs
- d'une table de mixage et effets
- d'une amplification : deux ampli hifi de 80 W (l'un est dirigé à l'intérieur, l'autre à l'extérieur)
- d'un éclairage intérieur et extérieur (4 spots 60 W, 2 guirlandes, un quartz de 500 W)
- d'un chauffage électrique d'appoint
- d'un extincteur en état de marche

La caravane est accessible par deux marche-pieds à une porte fermant à clé située à droite dans le sens de circulation. Une installation à l'extérieur est animée par un conteur aux heures d'ouvertures. Elle est composée d'une table basse et de petites assises.

ESPACE REQUIS

Dimensions de la caravane et terrasse extérieure : [voir en dernière page](#)

Si le lieu n'est pas sécurisé en dehors des heures d'accueil, prévoir chaque jour une installation et une désinstallation totale et un stockage en lieu sûr. De préférence, l'espace sera plat, légèrement en retrait du passage et visible des passants. S'il existe des accroches pour des suspensions tels que des arbres, poutres, haut vent, poteau, merci de prévenir. Le côté opposé à la porte peut être contre un mur si l'espace ne permet pas de dégagement.

Merci de m'envoyer des photos de vos propositions de lieux à lantresonore@gmail.com

Exemples : dans un jardin public, près d'un bel arbre, sur une place de village, sur dix places de parking, une cour d'école, près d'une fontaine, dans un grand hangar, à la plage, dans une prairie, à l'entrée d'un antre. Il sera utile qu'un référent technique soit disponible pour tout besoin éventuel et pour aider au déchargement et rechargement le ____ à ____h et le ____ à ____h.

Prévoir une source électrique 16A à moins de 20 m de la caravane. Elle doit être disponible dès l'arrivée. Si vous avez des questions par rapport à cet avenant, n'hésitez pas à contacter Julien au [06.63.24.72.03](tel:06.63.24.72.03) et sur lantresonore@gmail.com



4 INFORMATION ET COMMUNICATION

Le PRODUCTEUR fournit :

- des éléments d'information (textes, photos, fly) sur le site : <http://antresonore.jimdo.com>

L'ORGANISATEUR s'engage à consulter le Producteur pour toute modification de contenu concernant la présentation publique de l'événement.

Merci de préciser quelle signalétique vous mettrez en œuvre sur le site pour signaler la présence de l'installation durant les ouvertures publiques : _____

5 ACCUEIL DU PUBLIC ET HORAIRES

Pour les _____ et _____, tranches de 2h d'ouverture : 14h -16h00; 18h -20h (par ex). 10 places sont disponibles par tranche de 30 mn d'ouverture à heure et demie heure fixe. Prévoir une billetterie gratuite pour permettre au public de réserver sa place dans la caravane. Une personne de l'organisation sera chargée de la distribution de ces tickets.

- De 2 à 10 personnes se présentant avec un ticket, elles sont accueillies à l'extérieur puis à l'intérieur sur remise du ticket.
- De 10 à 20 personnes, 10 personnes entrent avec leur ticket et 10 personnes peuvent jouer en dehors de la caravane sans ticket.
- De 20 à 40 personnes aux alentours de la caravane, une proposition musicale participative est proposée à l'extérieur de la caravane.

L'organisateur étant chargé de la régulation du public, dans le cas d'une grande affluence non gérée par les organisateurs (tickets, gestion de la queue d'attente) nous serions dans l'obligation de stopper l'accueil.

6 SIGNATURES DU PRODUCTEUR ET DE L'ORGANISATEUR

Précédé de la mention manuscrite "lu et approuvé"

Pour :

Pour :



**SI VOUS AVEZ DES QUESTIONS PAR RAPPORT À CET AVENANT,
N'HÉSITÉZ PAS À CONTACTER JULIEN AU 06.63.24.72.03
ET SUR lantresonore@gmail.com**